



# BØRNEPASNING I STEVNS KOMMUNE



**stevns** kommune

TEAMA

Information fra Pladsanvisningen om optagelse af børn i dagpleje, dagtilbud og SFO.

## Indhold

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| Pasningsgaranti.....                              | 3  |
| Klagevejledning.....                              | 3  |
| Hvilke børn til hvilke dagpasningstilbud.....     | 4  |
| Hvornår skal jeg skrive mit barn op .....         | 4  |
| Tildeling af pladser .....                        | 4  |
| Søskendefordel .....                              | 5  |
| Deltidspladser .....                              | 6  |
| Kombinationstilbud .....                          | 6  |
| Døgnplejebørn .....                               | 6  |
| Privat døgnpleje .....                            | 6  |
| Adoptivbørn .....                                 | 6  |
| Udmeldelse af pasningstilbud .....                | 6  |
| BørneIntra - dagtilbuddets digitale platform..... | 6  |
| Pladsgaranti ved orlov.....                       | 7  |
| Betaling .....                                    | 7  |
| Søskenderabat .....                               | 7  |
| Ulykkesforsikring .....                           | 7  |
| Økonomisk friplads .....                          | 8  |
| Socialpædagogisk friplads .....                   | 8  |
| Privat pasning – tilskud .....                    | 8  |
| Frit valg over kommunegrænser.....                | 8  |
| Den kommunale dagpleje .....                      | 10 |
| Dagtilbud .....                                   | 11 |
| SFO .....                                         | 17 |
| Skoler .....                                      | 21 |
| Stevns Ungdomsskole/Ungdomsdagskolen .....        | 22 |

### Udgivet af:

Pladsanvisningen  
Rådhuset  
Rådhuspladsen 4  
4660 Store Heddinge  
Tlf. 56 57 57 57  
Mail: [stevns@stevns.dk](mailto:stevns@stevns.dk)

### Åbningstid:

Mandag kl. 10.00-15.00  
Tirsdag kl. 10.00-15.00  
Onsdag Lukket  
Torsdag kl. 10.00-17.00  
Fredag kl. 10.00-12.30

Redaktionen er afsluttet november 2023,  
se [www.boernepasning.stevns.dk](http://www.boernepasning.stevns.dk) for eventuelle ændringer

## **Regler for opskrivning på venteliste til dagtilbud samt retningslinjer for den centrale pladsanvisning**

Ved opskrivning til dagtilbud, ansøgning om økonomisk friplads og udmeldelse kan du benytte "Selvbetjeningsløsningen—Digital pladsanvisning" på [www.stevns.dk](http://www.stevns.dk) eller du kan henvende dig til pladsanvisningen på tlf. 56 57 57 57 eller mail [stevns@stevns.dk](mailto:stevns@stevns.dk).

### **Pasningsgaranti**

Stevns Kommune har pasningsgaranti for børn i alderen 30 uger til skolestart.

Garantien gælder hvis barnet er skrevet op til pasning senest 3 måneder før forældrene skal bruge institutionsplads. Barnet kan skrives op straks efter fødslen.

Ønsker I at være omfattet af kommunens pasningsgaranti, **SKAL** barnet skrives på venteliste til dagpleje.

Det er vigtigt at understrege at det er en garanti for en pasningsmulighed, men **IKKE** for en bestemt plads eller en bestemt åbningstid. Heller ikke en garanti for en plads der ligger i det område hvor barnet bor.

Takker man nej til den plads man bliver tilbudt bortfalder garantien eller der kan tilbydes ny garantidato 3 måneder frem fra datoen, hvor der tages nej til den tilbudte plads.

### **Klagevejledning**

Klage over afgørelser kan stiles til:

Stevns Kommune  
att.: Udvalget for Børn, Unge og Læring  
Postboks 83  
4660 Store Heddinge

Mail: [stevns@stevns.dk](mailto:stevns@stevns.dk)

For yderligere oplysninger, spørg i din institution eller se på [www.boernepasning.stevns.dk](http://www.boernepasning.stevns.dk)

## Hvilke børn til hvilke dagpasningstilbud

| Børn                                                                                                                                             | Pasningstilbud |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 0-2 år og 10 måneder.....                                                                                                                        | Dagpleje       |
| 0-2 år og 10 måneder .....                                                                                                                       | Vuggestue      |
| 2 år 10 mdr. – SFO-/Skolestart.....<br>(børnene bliver visiteret til børnehave den måned, hvor de bliver 2 år og 10 måneder)                     | Børnehave      |
| Børnehaveklasse – 3. klasse (kontrolleret ordning).....<br>(børnene bliver visiteret til SFO2 pr. 1. august i det år, hvor de starter 4. klasse) | SFO1           |
| 4. klasse - 6. klasse.....<br>(børnene bliver udmeldt pr. 31. juli i det år, hvor de skal starte 7. klasse.)                                     | SFO2           |

## Hvornår skal jeg skrive mit barn op?

### Dagpleje/vuggestue, børnehaveplads, SFO

Opskrivning hertil sker samlet. Ved optagelse på ventelisten er der sikret overgang til de efterfølgende aldersrelevante tilbud. Optagelse på ventelisten kan tidligst ske når barnet er født og skal ske senest 3 måneder før der ønskes pasning. Du skal benytte Digital Pladsanvisning på [www.stevns.dk](http://www.stevns.dk) eller [www.borger.dk](http://www.borger.dk), når du skal have dit barn på venteliste.

Skal du skrive et plejebarn på venteliste, kan du desværre ikke benytte den digitale selvbetjeningsløsning, men du skal derimod kontakte pladsanvisningen.

### Børnefamilier, der tilflytter Stevns Kommune

Ancienniteten regnes fra den dato, hvor ansøgningen modtages. Dog medregnes eventuel dokumenteret anciennitet, tidligst fra når barnet er født, for den periode barnet allerede har stået på venteliste, til et dagtilbud i den tidligere opholdskommune, eller den tid barnet allerede har været optaget i et dagtilbud, såfremt ansøgningen om optagelse på ventelisten bliver indgivet senest en måned efter tilflytning.

Barnet kan tidligst blive optaget på ventelisten, når underskrevet købe- eller lejekontrakt kan forevises. Herefter træder pasningsgarantien på 3 måneder i kraft, dog med undtagelse af vuggestuepladser.

## Tildeling af pladser

Som udgangspunkt anvendes datoen hvor ansøgning om optagelse på ventelisten er modtaget i afdelingen ved tildeling af pladser.

Kriteriet kan dog fraviges, når der foreligger et eller flere af de nedenfor nævnte forhold:

1. Som udgangspunkt tilbydes plads i barnets lokalområde – pladser i lokalområdet tilbydes fortrinsvis til børn fra området
2. Børn af forældre der har fået meddelt henstilling/pålæg om pasning i dagpleje eller daginstitution.
3. Børn henvist til pasning i dagpleje eller daginstitution fra speciallæge eller anden myndighed, f.eks. taleinstitut, børneklínik m.v.
4. Børn med særlige sociale- eller pædagogiske behov henvist fra Stevns Kommunes Familieafdelingen.
5. Hvis et barn på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne skønnes at kræve særlig støtte, og derfor har behov for plads i et specielt indrettet dagtilbud, henvises barnet til en specialgruppe efter beslutning i et hertil særligt nedsat visitationsudvalg.
6. Sæmmensætningen af børnegrupperne sker med hensyntagen til alder, køn, etnicitet og sprogekundskaber.

### **Søskendefordel**

Søskendefordel indebærer, at mindre søskende kan springe ventelisten over i de tilfælde, hvor den ældre søskende forventes at forblive i den søgte daginstitution i mindst 90 dage efter at den yngre søskende er startet. Søskendefordel betyder dog ikke, at der skal stå tomme pladser i institutionerne og vente på søskendebørn indtil disse når den for pasningstilbuddet gældende alder.

### **Den daglige administration**

Den daglige administration af ventelisten varetages af den centrale pladsanvisning i samarbejde med dagplejeleder, områdelederne og skolelederne.

1. Forældre modtager kvittering for ansøgnings modtagelse inden 2 uger. Hvis det er muligt angives et tidspunkt til forældrene om, hvornår de kan forvente, at der bliver en ledig plads.
2. Hvis den tilbudte plads ikke ønskes, skal forældrene opgive ny behovsdato. Garantidato kan tidligst blive 3 måneder fra dato hvor der takkes nej til tilbudt plads.
3. Der skal tages hensyn til forældrenes ønsker, hvis dette kan lade sig gøre, ligesom det tilstræbes at tage geografiske hensyn.
4. Hvis forældrene ønsker oplysninger om deres placering på ventelisten, skal dette gives med forklaring om de forskydninger, der evt. kan ske på grund af tilflyttere, fraflyttere og dispensationsbørn.
5. Hele barnets institutionsperiode regnes som et forløb. Udmeldes barnet af den institution det går i, mister det sin anciennitet, og der må på ny søges om optagelse.

## **Deltidsplads i forbindelse med barsel**

Hvis du som forælder afholder fravær efter reglerne i barselsloven har dit barn ret til en deltidsplass i dagtilbud.

En deltidsplass betyder, at pasningstiden er nedsat til 30 timer om ugen og har en reduceret betaling.

Deltidsplasser er for børn i alderen 26 uger og frem til skolestart.

## **Kombinationstilbud**

Hvis du har brug for at få dit barn passet udenfor den almindelige åbnings-tid, har du mulighed for at vælge et kombinationstilbud til dit barn.

Du kan kombinere en fleksibel pasningsordning med en plads i et kommunalt eller privat dagtilbud. Se mere på [stevns.dk](http://stevns.dk).

## **Døgnplejebørn**

Plejefamilier skal i.h.t. Servicelovens § 142 stk. 1 være godkendt som egnede til at have plejebørn af bopælskommunen (Stevns Kommune), førend de kan modtage børnene. Optagelse på ventelisten kan derfor først ske efter, at de er blevet godkendt. Barnets anciennitet på ventelisten regnes fra den dato, hvor ansøgningen modtages.

## **Privat døgnpleje**

Plejefamilier skal i henhold til Servicelovens § 78, stk. 1 være godkendt som privat familiepleje af bopælskommunen (Stevns Kommune), når de har et barn boende i mere end 3 måneder. Optagelse på ventelisten kan første ske efter de er blevet godkendt.

Barnets anciennitet på ventelisten regnes fra den dato, hvor ansøgningen modtages.

## **Adoptivbørn**

Optagelse på ventelisten med anciennitet fra ansøgningens modtagelse.

Kan tidligst blive skrevet på ventelisten, når der foreligger en godkendelse til privat familiepleje, jfr. Serviceloven.

## **Udmeldelse af pasningstilbud**

Udmeldelse skal ske med 1 måneds varsel til den 1. i en måned.

Ved udmeldelse kan du benytte Digital pladsanvisning på [www.stevns.dk](http://www.stevns.dk) eller du kan henvende dig til pladsanvisningen på tlf. 56 57 57 57 eller mail [stevns@stevns.dk](mailto:stevns@stevns.dk).

Såfremt fristen ikke overholdes må der påregnes forældrebetaling for yderligere en måned.

## **AULA - dagtilbuddets digitale platform**

Når dit barn bliver tildelt en plads i dagtilbuddet, får du også adgang til den digitale platform, hvor du kan orientere dig om, hvad der sker i dagtilbuddet. Det er også her, at du finder aktuelle informationer, billeder og dokumenter. Du kan også kommunikere med personalet og de øvrige forældre.

Læs mere om AULA på [stevns.dk/aula](http://stevns.dk/aula)  
Log ind på AULA med dit MitID via [www.aula.dk](http://www.aula.dk)

## **Pladsgaranti ved orlov**

Der er mulighed for at et barn kan udmeldes midlertidigt, min 3 mdr. og max 1 år fra kommunens dagpleje/daginstitutioner, **dog ikke vuggestuen.**

Der garanteres, at pladsen bliver i den samme institution som før udmeldelsen. **Med hensyn til dagplejen kan det ikke garanteres, at det bliver hos den samme dagplejer.**

Ved ønske om orlov, kontakt venligst Pladsanvisningen.

## **Betaling**

Når dit barn har fået en daginstitutionsplads, vil du automatisk modtage et girokort fra Stevns Kommune—bemærk, du modtager girokortet via e-boks.

Du skal betale månedsvis forud, også selv om dit barn har været hjemme på grund af ferie, sygdom eller lignende.

Hvis indbetaling ikke sker rettidigt, vil du modtage en rykkerskrivelse. Ved for sen indbetaling vil der blive opkrævet et gebyr på kr. 250,-. Dette vil blive opkrævet på næste måneds girokort.

Hvis man benytter Betalingsservice og senere afmelder denne, har man selv pligt til at bede om et girokort til indbetaling.

## **Søskenderabat**

Hvis du har mere end et barn indmeldt i kommunens daginstitutioner, får du automatisk søskenderabat. Du skal betale fuld takst for den dyreste plads og halv takst for de øvrige pladser.

## **Ulykkesforsikring**

I Stevns Kommune findes IKKE en kollektiv ulykkesforsikring, der dækker dit barn, når det er i daginstitution eller skole.

De fleste forældre har formentlig i forvejen allerede en ulykkesforsikring, der også omfatter deres børn. Men vær opmærksom på problematikken og kontakt eventuelt dit forsikringselskab.

### **Økonomisk friplads**

Afhængig af husstandens indkomst kan du søge økonomisk friplads. Får du bevilget en nedsættelse af betalingen, vil den blive fratrukket fremtidige girokort.

Økonomisk friplads skal søges via Digital pladsanvisning på Stevns Kommunes hjemmeside. Evt. henvendelse kan ske til Pia Christiansen på tlf. 23 65 14 41

### **Socialpædagogisk friplads**

Institution eller sagsbehandler kan indstille til en socialpædagogisk friplads. Du kan indhente nærmere oplysninger hos Center for Børn og Læring eller hos lederen af dit barns institution.

### **Privat pasning**

I Stevns Kommune er der både private børnepassere, private dagtilbud og skoler, som Stevns Kommune giver tilskud til i henhold til Dagtilbudsloven og Folkeskoleloven.

### **Private børnepassere og private dagtilbud**

Børn **SKAL** optages på den kommunale venteliste til det alderssvarende tilbud, før der kan ydes tilskud. Dette gøres via Digital pladsanvisning på [www.stevns.dk](http://www.stevns.dk)

Kontakt Center for Børn og Læring, Pia Christiansentlf.: 23 65 14 41, for nærmere oplysninger omkring reglerne for tilskud.

### **Frit valg over kommunegrænser**

Stevns kommune giver tilskud til brug af dagtilbud i anden kommune fra det tidspunkt, hvor der ville være tilbudt en plads i Stevns kommune efter garantidatoen.

Beregning af forældrebetaling foretages ved henvendelse til Pia Christiansen på tlf. 23 65 14 41, da forældrebetalingen kan blive højere, på grund af forskellige driftsudgifter i kommunerne.



## Den kommunale dagpleje

---

### Dagplejen

Stevns

---

Egestræde 14  
4660 Store Heddinge  
Tlf.: 56 57 55 55  
[dagtilbud-stevns.aula.dk/dagplejen](http://dagtilbud-stevns.aula.dk/dagplejen)

**Dagtilbudsleder:** Pernille Mosgaard Jensen. Dagtilbudsleder (Tlf. 23 49 80 88)

Dagplejens ugentlige åbningstid er 48 timer.

#### Åbningstid 1:

Mandag - torsdag: ..... kl. 6.30 - 16.15

Fredag: ..... kl. 6.30 - 15.30

#### Åbningstid 2:

Mandag - torsdag: ..... kl. 6.45 - 16.30

Fredag: ..... kl. 6.45 - 15.45

#### Åbningstid 3:

Mandag - torsdag: ..... kl. 7.00 - 17.00

Fredag: ..... kl. 7.00 - 15.00

#### Åbningstid 4:

Mandag - torsdag: ..... kl. 6.00 - 16.00

Fredag: ..... kl. 6.00 - 14.00

## Dagtilbud

---

### Bulderbo

Område Hårlev

---

Baunebovej 1  
4652 Hårlev  
Tlf.: 56 28 69 92  
dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-haarlev/bulderbo

**Dagtilbudsleder:** Karina Willemoes

**Vuggestue:** børn i alderen 0 - 2 år 10 måneder

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Specialgruppe:** børn med særlige behov

**Åbningstid:**

Mandag - fredag: ..... kl. 6.06 - 16.30

Bulderbo har obligatorisk frokostordning.

---

### Børnehaven Hotherdalen

Område Hårlev

---

Dalen 5  
4652 Hårlev  
Tlf.: 24 49 85 94  
dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-haarlev/hotherdalen

**Dagtilbudsleder:** Christina Sisse Hansen

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Åbningstid:**

Mandag - fredag: ..... kl. 6.30 - 16.30

Børnehaven Hotherdalen har obligatorisk frokostordning.

---

**Børnecentret Erikstrup****Område Store Heddinge**

---

Kronhøjvej 8  
4660 Store Heddinge  
Tlf.: 56 50 33 40  
dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-sydstevns/boernecentret-erikstrup

**Dagtilbudsleder:** Rikke Kristoffersen

**Vuggestue:** børn i alderen 0 - 2 år 10 måneder

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Åbningstid:**

Mandag - torsdag: ..... kl. 6.24 - 17.00

Fredag: ..... kl. 6.24 - 16.00

Børnecentret Erikstrup har obligatorisk frokostordning.

---

**Humlebien****Område Store Heddinge**

---

Egestræde 14  
4660 Store Heddinge  
Tlf.: 56 57 54 64  
dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-sydstevns/humlebien

**Dagtilbudsleder:** Helle Lange Nerdal

**Vuggestue:** børn i alderen 0 - 2 år 10 måneder

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Specialgruppe:** børn med særlige behov

**Åbningstid:**

Mandag - torsdag: ..... kl. 6.30 - 17.00

Fredag: ..... kl. 6.30 - 16.30

Humlebien har obligatorisk frokostordning.

---

**Børnecentret Rødtjørnen****Område Store Heddinge**

---

Rødtjørneparken 6  
4660 Store Heddinge  
Tlf.: 56 57 54 42

[dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-sydstevns/boernecentret-roedtjoernen](http://dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-sydstevns/boernecentret-roedtjoernen)

**Dagtilbudsleder:** Anne Grimsbo

**Vuggestue:** børn i alderen 0 - 2 år 10 måneder

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Åbningstid:**

Mandag - fredag: ..... kl. 6.06 - 16.30

Børnecentret Rødtjørnen har obligatorisk frokostordning.

---

**Rødvig Børnecenter****Område Store Heddinge**

---

Vemmetoftevej 5  
4673 Rødvig Stevns  
Tlf.: 56 57 57 78

[dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-sydstevns/roedvig-boernecenter](http://dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-sydstevns/roedvig-boernecenter)

**Dagtilbudsleder:** Lise Løgsted Messerschmidt

**Vuggestue:** børn i alderen 0—2 år 10 måneder

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Specialgruppe:** børn med særlige behov

**Åbningstid:**

Mandag - torsdag:..... kl. 6.00 - 16.30

Fredag:..... kl. 6.00 - 16.00

---

**Klippinge Børnehus****Område Nordstevns**

---

Toftepladsen 2  
4672 Klippinge  
Tlf.: 56 57 55 88  
[dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-nordstevns/klippinge-boernehus](http://dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-nordstevns/klippinge-boernehus)

**Dagtilbudsleder:** Julie Wandborg Hemmingsen

**Vuggestue:** børn i alderen 0 - 2 år 10 måneder

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Åbningstid:**

Mandag - torsdag: ..... kl. 6.24 - 17.00

Fredag: ..... kl. 6.24 - 16.00

Klippinge Børnehus har obligatorisk frokostordning.

---

**Lodbjerggård Børnehus****Område Nordstevns**

---

Lendrumvej 2  
4671 Strøby  
Tlf.: 56 57 56 31  
[dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-nordstevns/lodbjerggaard-boernehus](http://dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-nordstevns/lodbjerggaard-boernehus)

**Dagtilbudsleder:** Mette Kloster-Olesen

**Vuggestue:** børn i alderen 0 - 2 år 10 måneder

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Åbningstid:**

Mandag - torsdag: ..... kl. 6.30 - 17.00

Fredag: ..... kl. 6.30 - 16.30

Lodbjerggård Børnehus har obligatorisk frokostordning.

---

**Lærkehuset****Område Nordstevns**

---

Valnøddevej 20, Strøby Egede  
4600 Køge  
Tlf.: 56 57 54 00  
dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-nordstevns/laerkehuset

**Dagtilbudsleder:** Katrina Hoffmark

**Vuggestue:** børn i alderen 0 - 2 år 10 måneder

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Åbningstid:**

Mandag - torsdag:..... kl. 6.30 - 17.00

Fredag:..... kl. 6.30 - 16.30

Lærkehuset har obligatorisk frokostordning.

---

**Strøby Børnehave****Område Nordstevns**

---

Strøby Bygade 38 B  
4671 Strøby  
Tlf.: 56 57 45 60  
dagtilbud-stevns.aula.dk/omraade-nordstevns/stroeby-boernehave

**Dagtilbudsleder:** Inge Johansen Smith

**Børnehave:** børn i alderen 2 år 10 måneder og indtil skolestart

**Specialgruppe:** børn med særlige behov

**Åbningstid:**

Mandag - torsdag:..... kl. 6.30 - 16.45

Fredag:..... kl. 6.30 - 16.20

Strøby Børnehave har obligatorisk frokostordning.

## SFO 1 og 2

---

### SFO 1 (Krudthuset)

### Hotherskolen

---

Faxevej 4,  
4652 Hårlev  
Tlf.: 56 57 57 67  
www.hotherskolen.dk

**Børn:** fra skolestart til og med 3. klasse

#### Åbningstid:

##### Morgenåbning

Mandag - fredag: ..... kl. 06.30 - 07.50

##### Eftermiddagsåbning

Mandag - torsdag: ..... kl. 13.50 - 17.00

Fredag: ..... kl. 13.50 - 16.30

##### Skoleferier

Morgen: ..... kl. 06.30 - 07.50

Eftermiddag (Man. - Tors.): .... kl. 07.50 - 17.00

Eftermiddag (Fredag): ..... kl. 07.50 - 16.30

---

### SFO 2 (Fritidsgården)

### Hotherskolen

---

Toftegårdsvej 2  
4652 Hårlev  
Tlf.: 56 28 62 95  
www.hotherskolen.dk

**Børn:** fra 4. klasse til og med 6. klasse

#### Åbningstid:

##### Morgenåbning i SFO'ens lokaler på Hotherskolen

Mandag - fredag: ..... kl. 06.30 - 07.50

##### Eftermiddagsåbning

Mandag - Torsdag: ..... kl. 13.50 - 17.00

Fredag: ..... Kl. 13.50 - 16.30

##### Skoleferier

Morgen: ..... kl. 06.30 - 07.50

Eftermiddag (Man. - Tors.): .... kl. 07.50 - 17.00

Eftermiddag (Fredag): ..... kl. 07.50 - 16.30

---

**SFO 1 (Hopstar)****Store Heddinge skole**

---

Kronhøjvej 4  
4660 Store Heddinge  
Tlf.: 56 57 55 74  
www.storeheddingeskole.dk

**Børn:** fra skolestart til og med 3. klasse

**Åbningstid:***Morgenåbning*

Mandag - fredag: ..... kl. 06.30 - 08.00

*Eftermiddagsåbning*

Mandag - torsdag:..... kl. 14.00 - 17.00

Fredag:..... kl. 14.00 - 16.30

*Skoleferier*

Morgen: ..... kl. 06.30 - 08.00

Eftermiddag (Man. - Tors.):.... kl. 08.00 - 17.00

Eftermiddag (Fredag): ..... kl. 08.00 - 16.30

---

**SFO 2****Store Heddinge skole**

---

Kronhøjvej 4  
4660 Store Heddinge  
Tlf.: 56 57 55 75  
www.storeheddingeskole.dk

**Børn:** fra 4. klasse til og med 6. klasse

**Åbningstid:***Morgenåbning i SFO'ens lokaler på Store Heddinge Skole*

Mandag - fredag: ..... kl. 06.30 - 08.00

*Eftermiddagsåbning*

Mandag - torsdag:..... kl. 14.00 - 17.00

Fredag:..... kl. 14.00 - 16.30

*Skoleferier*

Morgen: ..... kl. 06.30 - 08.00

Eftermiddag (Man. - Tors.):.... kl. 08.00 - 17.00

Eftermiddag (Fredag): ..... kl. 08.00 - 16.30



---

**SFO 1 (Indskolingshuset)****Strøbyskolen**

---

Lendrumvej 1  
4671 Strøby  
Tlf.: 20 37 20 01  
www.stroebyskolen.dk

**Børn:** fra skolestart til og med 3. klasse

**Åbningstid:***Morgenåbning*

Mandag - fredag: ..... kl. 06.30 - 08.15

*Eftermiddagsåbning*

Mandag - torsdag:..... kl. 14.15 - 17.00

Fredag:..... kl. 14.15 - 16.30

*Skoleferier*

Morgen (mandag - fredag): .... kl. 06.30 - 08.15

Eftermiddag (Mand - torsd):... kl. 08.15 - 17.00

Fredag:..... kl. 08.15 - 16.30

---

**SFO 2****Strøbyskolen**

---

Lendrumvej 1  
4671 Strøby  
Tlf.: 29 37 92 51  
www.stroebyskolen.dk

**Børn:** fra 4. klasse til og med 6. klasse

**Åbningstid:***Morgenåbning i Indskolingshusets lokaler på Strøbyskolen*

Mandag - fredag: ..... kl. 06.30 - 08.15

Mandag - torsdag:..... kl. 14.15 - 17.00

Fredag ..... kl. 14.15 - 16.30

*Skoleferier*

Morgen (mandag - fredag): .... kl. 06.30 - 08.15

Eftermiddag (Mand - torsd):... kl. 08.15 - 17.00

Fredag:..... kl. 08.15 - 16.30

## Skoler

---

### Hotherskolen

---

Faxevej 4  
4652 Hårlev  
Tlf.: 56 57 53 20  
hoth@stevns.dk  
www.hotherskolen.dk

**Leder:** ..... René Tuekær

---

### Store Heddinge Skole

---

Kronhøjvej 4  
4660 Store Heddinge  
Tlf.: 56 57 54 90  
sthskole@stevns.dk  
www.storeheddingeskole.dk

**Leder:** ..... Flemming Bødker Schaaf

---

### Strøbyskolen

---

Lendrumvej 1  
4671 Strøby  
Tlf.: 56 57 58 28  
stroebysko@stevns.dk  
www.stroebyskolen.dk

**Leder:** ..... Dorte Ritz Nissen

---

**Stevns Ungdomsskole**

---

Kronhøjvej 4  
4660 Store Heddinge  
Tlf.: 56 57 54 80  
www.stevns-ungdomsskole.dk

**Leder:** ..... Bjarne Lykke Nielsen

**Ungdomsdagsskolen**

Boestoftevej 47  
4673 Rødvig-Stevns  
Tlf.: 56 57 54 82

**Leder:** ..... Charlotte Olsen

---

**Ungecafeer (fra 7. klasse til 18 år)**

---

**Ungstevns Munkegården**

Parkvej 1a  
4660 Store Heddinge  
Tlf. 51 16 81 75

**Ungstevns Fritidsgården**

Toftegårdsvej 3  
4652 Hårlev  
Tlf. 51 16 81 75

**Ungstevns Ellehallen**

Ellevej 2  
4600 Køge  
Tlf. 51 16 81 75

Kontakt den enkelte Ungecafe for yderligere oplysninger.